



AVISO PÚBLICO

Programa - CDBG-DR

Título - Contract Specialist

Depto. Vivienda - Asesor Legal

Área – División Legal

Habilidades Requeridas y Destrezas:

- Admitido por el tribunal supremo de Puerto para ejercer la profesión de abogado.
- 1 año de experiencia como abogado.
- Conocimiento en leyes estatales y federales.
- Capacidad para analizar, interpretar y aplicar las leyes, reglamentos y procedimientos estatales y federales que se aplican a los contratos gubernamentales.
- Representa y asesora al Departamento de Vivienda con el programa CDBG-DR en asuntos legales.
- Capacidad para organizar y presentar datos y material legal que se aplican a los contratos del Programa CDBG-DR.
- Hace apariciones judiciales y otros foros judiciales y administrativos para defender los intereses y derechos del Departamento en asuntos de litigios, casos, procedimientos formales y otros asuntos legales relacionados con el Programa CDBG-DR y los procedimientos de contratación.
- Revisa los contratos, regulaciones, legislación y otros documentos relacionados con el procedimiento de contratación de CDBG-DR y emite opiniones legales.

Se reporta a – Director de Administración de Contratos

De estar interesado(a), favor enviar el resume al siguiente correo electrónico: infocdbg@vivienda.pr.gov (incluir en el sujeto: "**OPORTUNIDAD DE EMPLEO**").

Esta posición está sujeta a la Sección 3 del Acta de Desarrollo Urbano y Vivienda de 1968. Bajo la Sección 3, los residentes de vivienda pública (incluye residentes de Sección 8), o personas de bajos ingresos cerca de un proyecto subsidiado por HUD, pueden recibir prioridad en las contrataciones y empleos. Es importante cumplir con todos los requisitos de la contratación o el puesto.