



AVISO PÚBLICO

Programa - CDBG-DR

Título - Budget Specialist

Depto. Vivienda - Analista de Presupuesto

Área – División de Finanzas

Habilidades Requeridas y Destrezas:

- Bachillerato en Administración con concentración en Finanzas o Contabilidad.
- Experiencia de 3 años en el campo profesional de la preparación y / o administración del presupuesto.
- Conocimiento del idioma inglés y español.
- Habilidades que consisten en el análisis y solución de situaciones presupuestarias para la preparación y administración asignadas al Programa CDBG-DR.
- Analiza, evalúa y prepara las peticiones de presupuesto para los gastos operacionales y las mejoras permanentes de las Divisiones y / o componentes programáticos del Programa CDBG-DR.
- Prepara el Memorándum explicativo del presupuesto para los gastos operativos del Programa CDBG-DR, que se presentará a la Oficina de Administración y Presupuesto de Puerto Rico, el gobierno federal y la legislatura.
- Realiza investigaciones y evaluaciones de presupuesto relacionadas con las cuentas de gastos bajo su responsabilidad y presenta recomendaciones para el uso más preciso de los fondos.

Se reporta a – Gerente de Presupuesto

De estar interesado(a), favor enviar el resume al siguiente correo electrónico: infocdbg@vivienda.pr.gov (incluir en el sujeto: "**OPORTUNIDAD DE EMPLEO**").

Esta posición está sujeta a la Sección 3 del Acta de Desarrollo Urbano y Vivienda de 1968. Bajo la Sección 3, los residentes de vivienda pública (incluye residentes de Sección 8), o personas de bajos ingresos cerca de un proyecto subsidiado por HUD, pueden recibir prioridad en las contrataciones y empleos. Es importante cumplir con todos los requisitos de la contratación o el puesto.